

## Договор

О сотрудничестве МБДОУ Мотыгинский детский сад «Белочка» комбинированного вида и МБУК «Межпоселенческая библиотечная система» Мотыгинского района

п. Мотыгино

«15» ноября 2021 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мотыгинский детский сад «Белочка» комбинированного вида, именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице заведующей Майдуковой Галины Александровны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система» Мотыгинского района, именуемое в дальнейшем Библиотека, в лице директора Мурзиной Натальи Сергеевны действующее на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Осуществление взаимодействия образовательных учреждений ДОУ и Библиотеки с целью обеспечения сотрудничества в области познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста.
- 1.2. ДОУ и Библиотека намерены установить и развивать сотрудничество на основе равенства, взаимопонимания и доверия.
- 1.3. Сотрудничество преследует некоммерческие цели. Исполнение Договора не может противоречить основным целям и задачам деятельности ДОУ и Библиотеки.
- 1.4. Сотрудничество понимается как создание взаимного режима наибольшего благоприятствования при реализации цели настоящего Договора в сфере интересов ДОУ и Библиотеки при строгом соблюдении законодательства Российской Федерации в сфере «Образование».

### 2. Цель договора

- 2.1. Совместная разработка и реализация модели взаимодействия ДОУ и библиотеки, обеспечивающих реализацию совместной творческой деятельности при реализации образовательной программы дошкольного образования, организации досуговой деятельности и проведении мероприятий, способствующих литературному просвещению, привлечению детей к чтению и развитию интереса к книге.

### 3. Обязанности сторон

- 3.1. МБДОУ Мотыгинский детский сад «Белочка» обязуется:
  - 3.1.1. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности.
  - 3.1.2. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми и педагогическими работниками необходимые технические средства обучения.
  - 3.1.3. Обеспечивать методическую и организационную помощь при разработке и проведении мероприятий, с учетом контингента и возрастных особенностей воспитанников.
  - 3.1.4. Организовывать и привлекать воспитанников, их родителей (законных представителей), работников ДОУ для участия в совместных праздниках, экскурсиях,



тематических мероприятий, организуемых в Библиотеке, в соответствии с утвержденным планом.

3.1.5. Заблаговременно предупреждать о невозможности проведения (участия) в запланированных мероприятиях при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

3.2. Библиотека Обязуется

3.2.1. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности.

3.2.2. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми и педагогическими работниками необходимые технические средства обучения.

3.2.3. Организовывать проведение совместных праздников, экскурсий, тематических мероприятий, организуемых в Библиотеке, в соответствии с утвержденным планом.

3.2.4. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДООУ по вопросам привлечения детей к чтению, развитию интереса к книге (по согласованию с ДООУ).

3.2.5. Заблаговременно предупреждать о невозможности проведения (участия) в запланированных мероприятиях при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

#### **4. Права сторон**

4.1. МБДОУ Мотыгинский детский сад «Белочка» имеет право

4.1.1. Вносить предложения по изменению, дополнению плана мероприятий, совместно разрабатываемого с Библиотекой.

4.1.2. Переносить (отменять) мероприятия, включенные в утвержденный план, в связи с возникшими обстоятельствами непреодолимой силы:

- болезнь (временное отсутствие) сотрудников, задействованных в мероприятиях;
- наличие карантинных мероприятий.

4.2. Библиотека имеет право:

4.2.1. Вносить предложения по изменению, дополнению плана мероприятий, совместно разрабатываемого с ДООУ.

4.2.2. Переносить (отменять) мероприятия, включенные в утвержденный план, в связи с возникшими обстоятельствами непреодолимой силы:

- болезнь (временное отсутствие) сотрудников, задействованных в мероприятиях;
- наличие карантинных мероприятий.

#### **5. Срок действия договора**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен и прекращен по соглашению сторон.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### **6. Юридические адреса сторон**



Реквизиты:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мотыгинский детский сад «Белочка» комбинированного вида.  
Адрес: 663400, Красноярский край, п. Мотыгино, ул. Советская 3.

ИНН/КПП 2426002900/242601001

р/сч 03234643046350001900

БИК 010407105

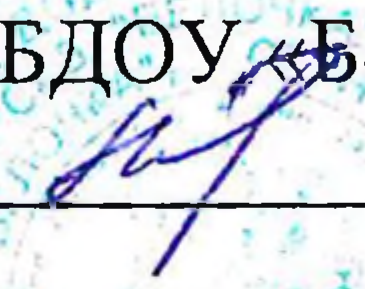
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА  
РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г.  
Красноярск

л/сч 2019щ70470)

Тел: 839141 22 363

«15» ноября 2021 г

Зав. МБДОУ «Белочка»

  
Г.А. Майдукова

М.П.



Реквизиты:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система» Мотыгинского района

663400 Красноярский край Мотыгинский район  
пос. Мотыгино

ул. Советская 126

ИНН 2426003808 КПП 242601001 ОГРН

1052454025227

тел. (39141) 2-25-04

Эл.почта motlibrary@krasmail.ru

«15» ноября 2021 г

Директор МБУК «Межпоселенческая  
библиотечная система»

  
Мурзина Н.С.

