

Договор

О сотрудничестве МБДОУ Мотыгинский детский сад «Белочка» комбинированного вида и МБОУ Мотыгинская средняя общеобразовательная школа №2.

п. Мотыгино «15» *июль* 20*21* г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мотыгинский детский сад «Белочка» комбинированного вида, именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице заведующей Майдуковой Галины Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мотыгинская средняя общеобразовательная школа №2, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Быковой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Осуществление взаимодействия образовательных учреждений: ДОУ и Школы с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации детей дошкольного возраста к условиям новой ведущей деятельности (учебной деятельности), при переходе на ступень начального образования.

1.2. ДОУ и Школа намерены установить и развивать сотрудничество на основе равенства, взаимопонимания и доверия.

1.3. Сотрудничество преследует некоммерческие цели. Исполнение Договора не может противоречить основным целям и задачам деятельности ДОУ и Школы.

1.4. Сотрудничество понимается как создание взаимного режима наибольшего благоприятствования при реализации цели настоящего Договора в сфере интересов ДОУ и Школы при строгом соблюдении законодательства Российской Федерации в сфере «Образование».

2. Цель договора

2.1. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ДОУ и Школы, обеспечивающих преемственность при реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НО, программ воспитания, формах и методах работы педагогов с детьми, формах и методах осуществления сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников.

3. Обязанности сторон

3.1. МБДОУ Мотыгинский детский сад «Белочка» обязуется:

3.1.1. Изучить систему работы Школы, ознакомиться с образовательной программой 1 класса Школы.

3.1.2. Проводить и участвовать в совместных со Школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и достижения оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.3. Проводить мониторинг достижения воспитанниками планируемых результатов освоения программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. Обобщенные данные представлять на совместных со Школой мероприятиях (круглых столах, педагогических советах, конференциях).

3.1.4. Знакомить педагогов Школы с базисными характеристиками развития выпускников ДОУ, реализуемыми программами, методиками, технологиями воспитания, обучения и развития воспитанников.

3.1.5. Проводить открытые просмотры различных видов деятельности воспитанников с последующим анализом и обсуждением.

3.1.6. Организовать работу с родителями (законными представителями), включающую консультативную, диагностическую, просветительскую помощь в вопросах социальной школьной адаптации, психологической и функциональной готовности детей к школьному обучению.

3.2. МБОУ Мотыгинская СОШ № 2 обязуется

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста ДОУ, ознакомиться с образовательной программой ДОУ.

3.2.2. Проводить и участвовать в совместных с ДОУ теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и достижения оптимального уровня качества содержания образования.

3.2.3. Проводить в течение учебного года (совместно с педагогами ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников) консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации обучающихся к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары, мероприятия).

3.2.4. Знакомить педагогов ДОУ с программой обучения в 1 классе.

3.2.5. Совместно с педагогами и администрацией ДОУ обсуждать итоги успеваемости обучающихся (выпускников ДОУ), причины неуспеваемости, итоги адаптации выпускников при переходе к школьному обучению.

3.2.6. Проводить открытые уроки учителями начальных классов для педагогов ДОУ с целью обмена опытом, определения оптимальных методов и приемов взаимодействия с воспитанниками (обучающимися).

3.2.7. Организовывать и проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с родителями будущих первоклассников.

3.2.8. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам готовности детей к школьному обучению.

4. Права сторон

4.1. МБДОУ Мотыгинский детский сад «Белочка» имеет право

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, применять методики воспитания и обучения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению плана мероприятий, совместно разрабатываемого со Школой.

4.2. МБОУ Мотыгинская СОШ № 2 имеет право

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы, в соответствии с требованиями ФГОС НОО, применять методики воспитания и обучения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению плана мероприятий, совместно разрабатываемого с ДОУ.

5. Срок действия договора

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнении прекращен по соглашению сторон.
- 5.2. Срок действия договора истекает по окончанию учебного года.
- 5.3. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон

<p>Реквизиты: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мотыгинский детский сад «Белочка» комбинированного вида. Адрес: 663400, Красноярский край, п. Мотыгино, ул. Советская 3.</p> <p>ИНН/КПП 2426002900/242601001 р/сч03234643046350001900 БИК 010407105 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск л/сч2019щ70470) Тел: 839141 22 363</p> <p>«15» <u>ноября</u> 20<u>21</u> г</p> <p>Зав. МБДОУ «Белочка»  Г.А. Майдукова</p> <p>М.П.</p> 	<p>Реквизиты: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мотыгинская средняя общеобразовательная школа № 2. Адрес: 663400, Красноярский край, п. Мотыгино, ул. Школьная, 25.</p> <p>ИНН/КПП 2426002875/242601001 р/сч03234643046350001900 БИК 010407105 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск р/сч032346 4304 635 000 1900 Тел: 839141 22 456</p> <p>«15» <u>ноября</u> 20<u>21</u> г</p> <p>Директор МБОУ Мотыгинская СОШ № 2  Г.В. Быкова</p> <p>М.П.</p> 
---	--

СОГЛАСОВАНО:
Директор МБОУ Мотыгинская СОШ
№2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
Мотыгинский д/ «Белочка»

Т.В. Быкова

Г.А. Майдукова

15.11.2021г

15.11.2021г

План по взаимодействию
на 2021 - 2022 учебный год
МБДОУ Мотыгинский детский сад «Белочка»
комбинированного вида и
МБОУ Мотыгинская СОШ №2

Пояснительная записка

Одной из приоритетных задач ФГОС дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных).

Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

Основные направления работы:

1. работа с детьми;
2. взаимодействие педагогов;
3. сотрудничество с родителями.

Формы осуществления преемственности:

1. Работа с детьми:

- экскурсии в школу;
- посещение школьной библиотеки;
- знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;
- участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах;
- выставки рисунков и поделок;
- посещение школьного музея;
- посещение дошкольниками адаптационного курса занятий, организованных при школе (занятия с психологом, музыкальным руководителем и др. специалистами школы).

2. Взаимодействие педагогов:

- совместные педагогические советы (ДОУ и школа);
- семинары, мастер-классы;
- круглые столы педагогов ДОУ и учителей школы;
- проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
- открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе;
- педагогические и психологические наблюдения;
- проведение «Дней выпускников» в ДОУ;
- совместное со школой комплектование 1-х классов из выпускников ДОУ и проведение диагностики по определению готовности детей к школе.

3. Сотрудничество с родителями:

- совместные родительские собрания с педагогами ДООУ и учителями школы;
- консультации для родителей с педагогами ДООУ и школы;
- совместные дни открытых дверей;
- анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- семейные вечера, тематические досуги;
- визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов и др.).

Цель взаимодействия: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Основные задачи сотрудничества ДООУ и школы;

- создание условий для реализации в педагогическом процессе единой, динамичной и перспективной системы воспитания и обучения, которая обеспечивает формирование личности;
- сближение условий воспитания и обучения, благодаря чему переход к новым условиям обучения осуществляется с наименьшими психологическими трудностями;
- естественное вхождение детей в новые условия, что способствует повышению эффективности обучения с первых дней пребывания в школе;
- оказание помощи семье в новой ситуации, возникающей при подготовке к обучению в школе и при поступлении ребенка в школу.

План работы

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Содержание совместной работы педагогов детского сада и начальной школы		
Обсуждение совместного плана работы ДООУ и школы на 2021-2022 год Ознакомление воспитателей с программой 1-го класса Ознакомление учителей начальных классов с ОПП МБДОУ д/с «Белочка»	Сентябрь	Директор школы, заведующая ДООУ, заместители по УВР, учителя начальных классов, воспитатели подготовительных групп
Создание страницы на сайте ДООУ для родителей «Скоро в	Октябрь	

школу. Портрет будущего первоклассника»		
Семинар-практикум «Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе».	Ноябрь	
Консультация для воспитателей: «Основы преемственности детского сада и начальной школы в соответствии ФГОС	Февраль	
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник «День Знаний! Экскурсия к зданию школы	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп, заместители по УВР
Беседа о школе, о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	Ноябрь	
Рассматривание видео фильмов, отражающих школьную жизнь	Январь	
Сюжетно-ролевая игра «Школа»	Ноябрь, февраль, апрель	
Выпускной бал «Мы будущие первоклассники»	Май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Родительское собрание «Подготовка к школе в системе «Детский сад-семья-школа».	Ноябрь	Воспитатели подготовительных групп, заместители по УВР
Консультация для родителей «Ваш ребёнок – первоклассник»	Февраль	
Оформление стендов и размещение информации на сайте «Скоро в школу»	Сентябрь-май	

